

**UCHWAŁA NR XVII/26/2025**  
**RADY MIASTA WŁOCŁAWEK**  
**z dnia 25 marca 2025 r.**

**w sprawie przyjęcia programu pn. „Wolontariat szansą na oddłużenie na lata 2025 – 2030”**

Na podstawie art. 17 ust. 2 pkt 4 i art. 19 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283, 1572) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940) i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107 i 1907)

**uchwała się, co następuje:**

- § 1. Przyjmuje się program pn. „Wolontariat szansą na oddłużenie na lata 2025 - 2030” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Włocławek.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodnicząca  
Rady Miasta  
  
Ewa Szczepańska

## Program „Wolontariat szansą na oddłużenie na lata 2025 - 2030”

### I. Podstawa prawna

Program „Wolontariat szansą na oddłużenie na lata 2025 - 2030”, którego koordynatorem jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławku jest programem osłonowym w rozumieniu art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy o pomocy społecznej dotyczącym realizacji zadań własnych gminy wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenia i realizacji programów osłonowych, opartym na wolontariacie w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

### II. Cel programu

Głównym celem programu „Wolontariat szansą na oddłużenie na lata 2025-2030”, zwanego dalej „programem”, jest pomoc osobom i rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej i materialnej, zagrożonym utratą mieszkania w związku z zaległościami w opłatach czynszowych i zapobieganie eksmisjom oraz bezdomności.

### III. Cele szczegółowe programu

1. Zapobieganie bezdomności i degradacji społecznej.
2. Wypracowanie nawyku systematycznego regulowania należności z tytułu opłat czynszowych.
3. Wzmocnienie osoby (rodziny) i jej zdolności do samodzielnego pokonywania trudności życiowych.
4. Pozyskanie i przygotowanie wolontariuszy do pracy na rzecz środowiska lokalnego.
5. Aktywizacja beneficjentów programu poprzez wolontariat.

### IV. Odbiorcy programu

Program jest adresowany do osób i rodzin, mieszkańców Włocławka, znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej i materialnej, chcących poprzez świadczenia wolontarystyczne spłacać zadłużenie czynszowe oraz powrócić do aktywności społecznej i zawodowej. W programie będą mogli wziąć udział najemcy lub byli najemcy lokali komunalnych wskazani przez Administrację Zasobów Komunalnych we Włocławku, którzy posiadają co najmniej 3-miesięczne zadłużenie z tytułu czynszu, świadczeń, odsetek i kosztów postępowania sądowo-egzekucyjnego.

### V. Czas trwania programu

Program realizowany będzie w latach 2025 - 2030.

### VI. Realizatorzy programu

1. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławku.
2. Administracja Zasobów Komunalnych.
3. Samorządowe jednostki budżetowe.

## VII. Zadania realizatorów programu

### 1. Zadania Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku:

- a) koordynacja działań w ramach programu,
- b) przygotowanie wzorów dokumentacji na potrzeby programu,
- c) zebranie zapotrzebowania na pracę wolontariuszy,
- d) rekrutacja wolontariuszy,
- e) przeprowadzenie szkoleń dla wolontariuszy w zakresie praw i obowiązków oraz zasad współpracy zgodnie z zapisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- f) podpisanie porozumień o współpracy z wolontariuszami,
- g) skierowanie wolontariusza do opiekuna pracy w wybranej jednostce,
- h) zebranie wypełnionych kart pracy wolontariuszy od jednostek, w których wolontariusze wykonują świadczenia i przekazywanie ich do AZK.

### 2. Zadania Administracji Zasobów Komunalnych:

- a) wytypowanie osób posiadających zadłużenie czynszowe,
- b) udzielanie osobom wytypowanym informacji na temat programu i warunków uczestnictwa w programie,
- c) przekazanie do MOPR listy zadłużonych najemców wyrażających zgodę na udział w programie celem podpisania porozumienia o wolontariacie,
- d) dokonywanie analizy miesięcznych kart pracy w celu rozliczenia przepracowanych godzin i podjęcia decyzji o zmniejszeniu zadłużenia czynszowego według zapisów odrębnego porozumienia, zawartego między AZK a dłużnikiem czynszowym – wolontariuszem.

### 3. Zadania samorządowych jednostek budżetowych:

- a) sporządzenie zapotrzebowania na pracę wolontariuszy na wybranych stanowiskach pracy i przekazanie informacji do MOPR,
- b) wyznaczenie opiekuna pracy wolontariusza,
- c) przeprowadzenie szkolenia stanowiskowego i wprowadzenie wolontariusza na stanowisko pracy,
- d) bezpośredni nadzór nad wolontariuszem,
- e) potwierdzanie obecności wolontariusza oraz wykonanych świadczeń i liczby przepracowanych godzin na podstawie miesięcznej karty pracy,
- f) informowanie koordynatora programu o postępach w pracy, zgłaszanie ewentualnych absencji i nieprawidłowości oraz przekazanie wypełnionej miesięcznej karty pracy wolontariusza.

## VIII. Warunki uczestnictwa w programie:

- 1) Zawarcie porozumienia o współpracy i rejestracja, na czas trwania programu, w Klubie Wolontariusza MOPR.
- 2) Zamieszkiwanie na terenie miasta Włocławek, w lokalu należącym do zasobów komunalnych.
- 3) Posiadanie zadłużenia czynszowego za okres przekraczający 3 miesiące.
- 4) Deklaracja i motywacja do podjęcia świadczenia wolontarystycznego.
- 5) Stan zdrowia umożliwiający podjęcie świadczeń wolontarystycznych.
- 6) Upływ okresu nie krótszego niż 12 miesięcy od momentu zakończenia uczestnictwa w programie spowodowanego całkowitym odpracowaniem zadłużenia, w przypadku uczestników programu poprzedniej edycji.

## **IX. Ewaluacja i obowiązki sprawozdawcze**

Ewaluacja programu będzie prowadzona na bieżąco. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławku jako koordynator programu będzie przedkładał Radzie Miasta Włocławek sprawozdanie z realizacji programu w ramach rocznego sprawozdania z działalności ośrodka.

## Uzasadnienie

Program pn. „Wolontariat szansą na oddłużenie na lata 2025 - 2030” jest programem osłonowym skierowanym do osób i rodzin korzystających z lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Włocławek, znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej i materialnej, zagrożonych utratą mieszkania w związku z zaległościami z tytułu opłat czynszowych.

Głównym celem programu jest pomoc osobom i rodzinom zagrożonym utratą mieszkania w związku z zaległościami w opłatach czynszowych oraz zapobieganie eksmisjom oraz bezdomności.

Program jest adresowany do osób i rodzin chcących poprzez świadczenia wolontarystyczne spłacać zadłużenie czynszowe oraz powrócić do aktywności zawodowej i społecznej. W programie będą mogli wziąć udział najemcy lub byli najemcy lokali komunalnych, którzy posiadają co najmniej 3-miesięczne zadłużenie z tytułu czynszu, świadczeń, odsetek i kosztów postępowania sądowo-egzekucyjnego.

Udział w programie umożliwi osobom i rodzinom będącym w trudnej sytuacji życiowej i posiadającym zadłużenie czynszowe na odpracowanie tego zadłużenia w samorządowych jednostkach budżetowych.

Program pn. „Wolontariat szansą na oddłużenie na lata 2025 - 2030” stanowić będzie kontynuację programu „Wolontariat szansą na oddłużenie na lata 2020 - 2024”, którego efekty należy ocenić pozytywnie. W trakcie trwania programu uczestnicy przepracowali łącznie 52 296 godzin, oddłużając lokale mieszkalne na łączną kwotę 808 660,00 zł. Ponadto 11 uczestników programu odpracowało całkowite zadłużenie, a 5 uczestników programu podjęło zatrudnienie w jednostkach, w których uprzednio świadczyli wolontariat. Uczestnicy programu, za pośrednictwem Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku świadczyli wolontariat na rzecz osób starszych i z niepełnosprawnościami, uzupełniając w tym zakresie działania zawodowych służb społecznych.

Mając na uwadze art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy o pomocy społecznej, który dotyczy realizacji zadań własnych gminy wynikających z rozeznaczonych potrzeb, w tym tworzenia i realizacji programów osłonowych o zasięgu gminnym, podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

PREZYDENT MIASTA  
*Krzysztof Kukucki*

KIEROWNIK REFERATU

*Joanna Kowalska*

DYREKTOR WYDZIAŁU

*Marek Wódecki*

ZASTĘPCA PREZYDENTA

*Monika Jabłońska*