

SEKRETARIAŃ  
Przewodniczącego Rady Miasta  
Włocławek

20.09.2024

Czas wpl. ....

## UCHWAŁA

RADY MIASTA WŁOCŁAWEK

z dnia.....

w sprawie połączenia jednostek budżetowych pod nazwą Miejski Zakład Zieleni i Usług Komunalnych we Włocławku i Miejski Zarząd Infrastruktury Drogowej i Transportu we Włocławku oraz nadania nazwy i statutu jednostce budżetowej pod nazwą Miejski Zarząd Dróg i Zieleni we Włocławku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 609 i 721) i art. 12 ust. 1 pkt 2, ust. 2, ust. 3 i ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1270, 1273, 1407, 1429, 1641, 1693, 1872 oraz z 2024 r. poz. 1089)

## uchwala się, co następuje

- § 1.1. Z dniem 1 stycznia 2025 r. dokonuje się połączenia następujących jednostek budżetowych:
- 1) Miejskiego Zakładu Zieleni i Usług Komunalnych we Włocławku,
  - 2) Miejskiego Zarządu Infrastruktury Drogowej i Transportu we Włocławku.
2. Połączenie o którym mowa w ust. 1 polega na włączeniu Miejskiego Zakładu Zieleni i Usług Komunalnych we Włocławku do Miejskiego Zarządu Infrastruktury Drogowej i Transportu we Włocławku.
3. Z dniem połączenia Miejskiemu Zarządowi Infrastruktury Drogowej i Transportu we Włocławku nadaje się nazwę Miejski Zarząd Dróg i Zieleni we Włocławku zwany dalej „Zarządem”.
4. Miejski Zarząd Dróg i Zieleni we Włocławku jest zarządem drogi w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.
5. Połączenie jednostek, wskazanych w ust. 1, następuje poprzez przeniesienie na Zarząd mienia znajdującego się w ewidencji Miejskiego Zakładu Zieleni i Usług Komunalnych we Włocławku potwierdzonego inwentaryzacją według stanu na dzień 31 grudnia 2024 r.
6. Zarząd przejmuje księgi rachunkowe Miejskiego Zakładu Zieleni i Usług Komunalnych we Włocławku na dzień 31 grudnia 2024 r.
- § 2.1. Zarząd przejmuje zobowiązania i należności oraz prawa i obowiązki Miejskiego Zakładu Zieleni i Usług Komunalnych we Włocławku.
2. Środki pieniężne Miejskiego Zakładu Zieleni i Usług Komunalnych we Włocławku według stanu na dzień 31 grudnia 2024 r. podlegają wpłacie na rachunek bieżący Miasta Włocławek.
- § 3. Przedmiot działania, organizacja i zasady gospodarki finansowej Zarządu określa statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Włocławek.
- § 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący

Anna Kamińska  
Przewodnicząca PRAWNY  
Tr. IWI - 186

## Uzasadnienie

W wyniku połączenia jednostek budżetowych pod nazwą Miejski Zakład Zieleni i Usług Komunalnych we Włocławku i Miejski Zarząd Infrastruktury Drogowej i Transportu we Włocławku powstanie jednostka budżetowa pod nazwą Miejski Zarząd Dróg i Zieleni we Włocławku.

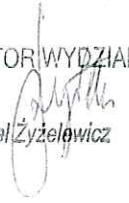
Utworzenie takiej jednostki ma na celu centralizację zadań związanych z realizacją usług komunalnych w zakresie utrzymania zieleni miejskiej jak i administrowania i zarządzania drogami co pozwoli na kompleksową analizę potrzeb Miasta w tym zakresie a co za tym idzie ograniczy koszty utrzymania i zarządzania infrastrukturą miejską. Realizacja zadań w ramach jednego budżetu przyczyni się również do poprawy efektywności zarządzania środkami finansowymi.

Mając na względzie powyższe zasadnym jest podjęcie uchwały w proponowanym brzmieniu.

PREZYDENT MIASTA

  
Krzysztof Kukucki

DYREKTOR WYDZIAŁU

  
Paweł Żyżelwicz

ZASTĘPCA PREZYDENTA

  
Jakub Zdanowski



# Statut Miejskiego Zarządu Dróg i Zieleni we Włocławku

## Rozdział I Postanowienia ogólne

§1.1 Miejski Zarząd Dróg i Zieleni we Włocławku, zwany dalej Zarządem, jest jednostką organizacyjną Gminy Miasto Włocławek działającą w formie jednostki budżetowej.

2. Siedzibą Zarządu jest miasto Włocławek.
3. Terenem działania Zarządu jest Gmina Miasto Włocławek.
4. Zarząd nie posiada osobowości prawnej.

§ 2.1. Zarząd ma prawo używać herbu Włocławka.  
2. Zarząd może posiadać własny znak graficzny.

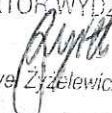
§ 3. Do podstawowej właściwości Zarządu należą sprawy z zakresu planowania, budowy, przebudowy, remontu, utrzymania i ochrony dróg publicznych i wewnętrznych, których zarządcami są Prezydent Miasta Włocławek lub Gmina Miasto Włocławek, a także sprawy z zakresu zarządzania miejskimi terenami zieleni i zadrzewień, kanalizacją deszczową i wodami opadowymi, lasami komunalnymi, oczyszczania miasta oraz oświetlenia dróg i miejsc publicznych.

## Rozdział II Przedmiot działania Zarządu

§ 4. Do zadań Zarządu w zakresie zarządzania drogami publicznymi należy:

- 1) opracowywanie projektów planów rozwoju sieci drogowej oraz bieżące informowanie o tych planach organów właściwych do sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;
- 2) opracowywanie projektów planów finansowania budowy, przebudowy, remontu, utrzymania i ochrony dróg oraz drogowych obiektów inżynierskich;
- 3) pełnienie funkcji inwestora;
- 4) budowa, przebudowa, remont dróg oraz realizacja inwestycji w zakresie dróg i zieleni przydrożnej;
- 5) utrzymanie części drogi, urządzeń drogi, budowli ziemnych, drogowych obiektów inżynierskich, części pasa drogowego zajętego na wiaty przystankowe, pętle autobusowe, znaków drogowych, sygnałów drogowych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego, w tym utrzymanie porządku i czystości oraz utrzymanie zimowe;
- 6) realizacja zadań w zakresie inżynierii ruchu, w tym opracowywanie projektów organizacji ruchu drogowego na potrzeby związane z realizacją zadań Gminy Miasto Włocławek i realizacja zatwierdzonej przez Prezydenta Miasta Włocławek organizacji ruchu;
- 7) przygotowanie infrastruktury drogowej dla potrzeb obronnych oraz wykonywanie innych zadań na rzecz obronności kraju;
- 8) koordynacja robót w pasie drogowym;
- 9) wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego i zjazdu z dróg oraz pobieranie opłat i kar

DYREKTOR WYDZIAŁU

  
Paweł Zyzewicz

ZASTĘPCA PREZYDENTA

  
Jarosław Zdanowski



- pieniężnych;
- 10) prowadzenie ewidencji dróg, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz udostępnianie ich na żądanie uprawnionym organom;
  - 11) sporządzanie informacji o drogach publicznych oraz przekazywanie ich Generalnemu Dyrektorowi Dróg Krajowych i Autostrad;
  - 12) przeprowadzanie okresowych kontroli stanu dróg i drogowych obiektów inżynierskich oraz przepraw promowych, w tym weryfikacja cech i wskazanie usterek, które wymagają prac konserwacyjnych lub naprawczych, ze szczególnym uwzględnieniem ich wpływu na stan bezpieczeństwa ruchu drogowego, w tym stan bezpieczeństwa szczególnie zagrożonych uczestników ruchu drogowego;
  - 13) badanie wpływu robót drogowych na bezpieczeństwo ruchu drogowego;
  - 14) wydawanie zezwoleń na przejazd pojazdów nienormatywnych określonej kategorii, w tym uzgadnianie warunków przejazdu pojazdu nienormatywnego oraz prowadzenie rejestru wydanych zezwoleń;
  - 15) wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających;
  - 16) przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników;
  - 17) przeciwdziałanie niekorzystnym przeobrażeniom środowiska mogącym powstać lub powstającym w następstwie budowy lub utrzymania dróg;
  - 18) wprowadzanie ograniczeń lub zamykanie dróg i drogowych obiektów inżynierskich dla ruchu oraz wyznaczanie objazdów drogami różnej kategorii, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia;
  - 19) dokonywanie okresowych pomiarów ruchu drogowego;
  - 20) uzgadnianie zmiany zagospodarowania terenu przyległego do pasa drogowego, w szczególności polegającej na budowie obiektu budowlanego lub wykonaniu innych robót budowlanych, a także zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części, w zakresie możliwości włączenia do dróg ruchu drogowego spowodowanego tą zmianą
  - 21) utrzymywanie zieleni przydrożnej, w tym sadzenie i usuwanie drzew oraz krzewów;
  - 22) budowa, zarządzanie i utrzymywanie kanałów technologicznych i pobieranie opłat za ich udostępnianie;
  - 23) uzgadnianie lokalizacji nowych przystanków komunikacyjnych;
  - 24) budowa, przebudowa, remont i utrzymanie parkingów przeznaczonych dla postoju pojazdów wykonujących przewozy drogowe, wynikającego z konieczności przestrzegania przepisów o czasie prowadzenia pojazdów oraz przepisów o ograniczeniach i zakazach ruchu drogowego;
  - 25) budowa, przebudowa, remont i utrzymanie miejsc wykonywania kontroli ruchu i transportu drogowego, przeznaczonych w szczególności do ważenia pojazdów;
  - 26) uzgadnianie na wniosek organizatora imprezy, o której mowa w art. 65 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym, obszaru wykorzystania pasa drogowego w celu przeprowadzenia imprezy oraz sposobu i terminu przywrócenia go do stanu poprzedniego;
  - 27) prowadzenie spraw związanych z ubezpieczeniem dróg, drogowych obiektów inżynierskich oraz infrastruktury związanej z drogami;
  - 28) planowanie i wykonywanie oświetlenia przejść dla pieszych lub przejazdów dla rowerów;
  - 29) zgłaszanie wniosków i uwag do projektów umów dotyczących szczegółowych warunków budowy lub przebudowy dróg publicznych spowodowanych inwestycją niedrogową;
  - 30) realizacja zadań z zakresu obsługi strefy płatnego parkowania;
  - 31) utrzymywanie i zarządzanie Centrum Sterowania Ruchem oraz Systemem Sterowania Ruchem;
  - 32) wykonywanie innych zadań i obowiązków zarządcy drogi i zarządu dróg określonych w obowiązujących przepisach, w tym wydawanie decyzji administracyjnych i zgód, z wyłączeniem zadań powierzonych innym podmiotom oraz z wyłączeniem zawierania umów między zarządcą

DYREKTOR WYDZIAŁU

Paweł Żyżelewicz

ZASTĘPCA PREZYDENTA

Jarosław Zdanowski



drogi a inwestorem inwestycji niedrogowej.

**§ 5.** Do zadań Zarządu w zakresie zarządzania drogami wewnętrznymi, w tym drogami rowerowymi, należy:

- 1) opracowywanie projektów planów finansowania budowy, przebudowy, remontu, utrzymania i ochrony dróg oraz drogowych obiektów inżynierskich;
- 2) pełnienie funkcji inwestora (inwestora zastępczego);
- 3) prowadzenie ewidencji dróg;
- 4) utrzymanie części drogi, urządzeń drogi, budowli ziemnych, drogowych obiektów inżynierskich, znaków drogowych, sygnałów drogowych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego, w tym utrzymanie porządku i czystości oraz utrzymanie zimowe;
- 5) zarządzanie ruchem, w tym zatwierdzanie organizacji ruchu;
- 6) wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających;
- 7) przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników;
- 8) przeciwdziałanie niekorzystnym przeobrażeniom środowiska mogącym powstać lub powstającym w następstwie budowy lub utrzymania dróg;
- 9) wprowadzanie ograniczeń lub zamykanie dróg i drogowych obiektów inżynierskich dla ruchu oraz wyznaczanie objazdów drogami różnej kategorii, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia;
- 10) utrzymanie zieleni przydrożnej, w tym sadzenie i usuwanie drzew oraz krzewów;
- 11) uzgadnianie dokumentacji związanej z drogami wewnętrznymi;
- 12) koordynacja robót w pasie drogowym;
- 13) oddawanie w drodze umowy pasa drogowego dróg wewnętrznych w posiadanie zależne.


**§ 6.** Do zadań Zarządu w zakresie zarządzania publicznym transportem zbiorowym należy:

- 1) zarządzanie i utrzymywanie multimodalnego węzła przesiadkowego.
- 2) prowadzenie kontroli biletów i dokumentów uprawniających do przejazdu autobusami Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego sp. z o.o. we Włocławku i nakładanie opłaty dodatkowej.

**§ 7.** Do zadań Zarządu w zakresie utrzymania obiektów budowlanych oraz porządku i czystości należy:

- 1) bieżące remonty, naprawy budowli i obiektów małej architektury, zlokalizowanych na terenach nie powierzonych do administrowania innym podmiotom, którymi gospodaruje Prezydent Miasta Włocławek, w tym: pomników, obelisków, tablic pamiątkowych, studni publicznych, wodotrysków, masztów flagowych, placów zabaw, witaczy;
- 2) utrzymanie czystości i porządku na terenach, o których mowa w pkt 1, w szczególności w obrębie parków, zieleńców i skwerów, wraz z zimowym utrzymaniem tych terenów, w tym opróżnianie koszy na śmieci, likwidacja nielegalnych wysypisk śmieci oraz usuwanie i utylizacja padłych zwierząt z pasów drogowych;
- 3) realizacja programów Urzędu Pracy w zakresie ustalonym umowami;
- 4) organizowanie pracy dla osób skazanych na karę ograniczenia wolności polegającej na wykonywaniu nieodpłatnej, kontrolowanej pracy na cele społeczne;
- 5) wykonywanie usług w obiektach i na rzecz Urzędu Miasta Włocławek oraz gminnych jednostek organizacyjnych;
- 6) konserwacja, drobne naprawy nawierzchni szkolnych boisk typu „Orlik”;
- 7) okolicznościowe dekorowanie miasta - ulic i placów z okazji świąt i innych uroczystości;
- 8) administrowanie Włocławską Strefą Rozwoju Gospodarczego Parku Przemysłowo -

DYREKTOR WYDZIAŁU

  
Paweł Zyzewicz

ZASTĘPCA PREZYDENTA

  
Janusz Zdanowski



Technologicznego.

**§ 8.** Do zadań Zarządu w zakresie gospodarowania terenami zieleni i zadrzewień należy:

- 1) utrzymanie w należyтым stanie miejskiej zieleni i zadrzewień znajdujących się na terenach, o których mowa w § 7 ust. 1, w szczególności zieleni na terenie parków, zieleńców, skwerów i bulwarów, w tym:
  - a) typowanie do usunięcia starych i chorych drzew,
  - b) sadzenie i usuwanie drzew i krzewów w ramach rewitalizacji istniejących założeń terenów „zieleni”,
  - c) nadzór nad prawidłowością i terminowością przeprowadzania zabiegów pielęgnacyjnych i renowacyjnych,
  - d) przeciwdziałanie rozprzestrzenianiu się roślin zakwalifikowanych do inwazyjnych gatunków obcych;
- 2) kontrola i analiza stanu terenów zieleni i zadrzewień oraz prowadzenie ich ewidencji w zakresie niezbędnym do prawidłowego utrzymania i rozwoju terenów zieleni i zadrzewień, a także planowania nakładów koniecznych na ich utrzymanie i rozwój, z uwzględnieniem zapewnienia ochrony okazów roślin szczególnie cennych przyrodniczo;
- 3) sporządzanie i aktualizowanie planów rozwoju terenów zieleni i zadrzewień z uwzględnieniem różnorodności ich funkcji;
- 4) opracowywanie koncepcji urządzenia poszczególnych terenów zieleni poprzez wykonywanie projektów nasadzeń.
- 5) opracowywanie projektów planów finansowania w zakresie zieleni miejskiej;
- 6) pełnienie funkcji inwestora w związku z realizacją nowych założeń terenów zieleni;
- 7) wydawanie opinii w zakresie zieleni w mieście;
- 8) gospodarowanie drewnem pozyskanym w wyniku wycinki drzew;
- 9) utrzymanie pomników przyrody.

**§ 9.** Do zadań Zarządu w zakresie gospodarki leśnej oraz edukacji ekologicznej należy:

- 1) zarządzanie lasami komunalnymi, w tym majątkiem trwałym związanym z lasami komunalnymi w oparciu o uproszczony plan urządzenia lasów komunalnych;
- 2) nadzór nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa lub Gminy Miasto Włocławek;
- 3) zapewnienie opracowania operatu leśnego w formie uproszczonych planów urządzenia lasu dla lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa;
  - a) należących do osób fizycznych oraz wspólnot gruntowych w granicach administracyjnych Gminy Miasto Włocławek,
  - b) dla lasów komunalnych Gminy Miasto Włocławek;
- 4) prowadzenie zadań związanych z edukacją ekologiczną.

**§ 10.** Do zadań Zarządu w zakresie gospodarowania wodami opadowymi należy:

- 1) opracowywanie dewaluacji strategii retencjonowania wód opadowych w Gminie Miasto Włocławek;
- 2) realizacja działań na rzecz budowy systemu naturalnej i sztucznej retencji wodnej na terenie Włocławka, z uwzględnieniem lokalnych systemów małej retencji;
- 3) prowadzenie wszelkich spraw związanych z gospodarowaniem systemem kanalizacji deszczowej, w tym utrzymywanie, budowa, przebudowa, remont kolektorów kanalizacji deszczowej, zbiorników retencyjnych i retencyjno-rozsączających oraz wydawanie warunków technicznych na podłączenia do sieci kanalizacji deszczowej;
- 4) prowadzenie spraw związanych z obowiązkiem uiszczania opłat za usługi wodne polegające na zmniejszeniu naturalnej retencji terenowej, w tym: ustalanie wysokości opłat i przekazywanie

DYREKTOR WYDZIAŁU

Paweł Zyzewicz

ZASTĘPCA PREZIDENTA

Jarosław Zdanowski

- informacji podmiotom obowiązanych do ich ponoszenia, rozpatrywanie reklamacji i wydawanie decyzji;
- 5) prowadzenie działań, których celem jest zwiększenie świadomości społecznej w zakresie potrzeby retencjonowania wody.

### **Rozdział III**

#### **Struktura organizacyjna**

§11.1. Strukturę organizacyjną Zarządu oraz zakres i zasady działania poszczególnych komórek organizacyjnych określa regulamin organizacyjny.

2. Regulamin organizacyjny określa Dyrektor, a zatwierdza Prezydent Miasta Włocławek.

### **Rozdział IV**

#### **Organy zarządzające**

§ 12.1 Zarządem kieruje jednoosobowo Dyrektor, zatrudniany i zwalniany przez Prezydenta Miasta Włocławek, który sprawuje funkcję zwierzchnika służbowego wykonując czynności z zakresu prawa pracy względem Dyrektora.

2. Dyrektor realizuje zadania Zarządu na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Włocławek i w jego granicach dokonuje czynności prawnych.
3. Do czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu wymagane jest pełnomocnictwo szczególne lub rodzajowe udzielone przez Prezydenta Miasta Włocławek.

§ 13.1. Dyrektor reprezentuje Zarząd na zewnątrz, kieruje nim oraz czuwa nad jego mieniem i jest za nie odpowiedzialny.

2. Dyrektor lub osoba przez niego upoważniona dokonuje czynności z zakresu prawa pracy.

### **Rozdział V**


#### **Gospodarka majątkowa i finansowa**

§ 14.1. Zarząd prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Podstawę funkcjonowania gospodarki finansowej Zarządu stanowi plan dochodów i wydatków, zwany pionem finansowym.
3. Kontrolę prawidłowości rozliczeń jednostki z budżetem Gminy Miasto Włocławek sprawuje Prezydent Miasta Włocławek.

§ 15. Zarząd zarządza powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

DYREKTOR WYDZIAŁU

  
Paweł Żużelewicz

ZASTĘPCA PREZYDENTA

  
Jakub Zdanowski



## Rozdział VI

### Nadzór i kontrola


- § 16.1. Organem sprawującym nadzór nad Zarządem jest Prezydent Miasta Włocławek.
2. W ramach sprawowanego nadzoru Prezydent Miasta Włocławek jest w szczególności uprawniony do:
- 1) określania kierunków działania Zarządu,
  - 2) dokonywania oceny pracy Dyrektora i działalności Zarządu,
  - 3) dokonywania oceny prawidłowości wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na określone cele.

## Rozdział VII

### Postanowienia końcowe

§ 17. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

DYREKTOR WYDZIAŁU

  
Paweł Zyzelewicz

ZASTĄPCA PREZYDENTA

  
Jarosław Zdanowski