

Rada Miasta Włocławek

Komisja Budżetu, Rozwoju i Promocji Miasta

Protokół nr 6/2024

6 Posiedzenie w dniu 19 września 2024

Obrady rozpoczęto 19 września 2024 o godz. 14:00, a zakończono o godz. 14:29 tego samego dnia.

W posiedzeniu wzięło udział 8 członków.

Obecni:

1. Janusz Dębczyński
2. Jakub Girczyc
3. Krzysztof Grządziel
4. Domicela Kopaczewska
5. Marlena Korpalska
6. Irena Vuković-Kwiatkowska (nieobecna)
7. Marek Wasielewski
8. Katarzyna Zarębska
9. Janusz Ziółkowski

1. Sprawy organizacyjne.

Przewodniczący Komisji Budżetu, Rozwoju i Promocji Miasta radny Janusz Ziółkowski przywitał wszystkich zebranych na posiedzeniu Komisji, otworzył obrady stwierdzając, że na stan 9 radnych, na sali znajduje się 8 członków Komisji, tak więc obrady w dniu dzisiejszym są prawomocne.

Przewodniczący Komisji zakomunikował, że wraz z zawiadomieniem o dzisiejszych obradach Komisji, Radni otrzymali projekt porządku obrad. W związku z powyższym zwrócił się do Radnych z zapytaniem czy zgłaszają uwagi lub zmiany do tego porządku obrad.

Żadnych zmian nie zaproponowano.

2. Zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu miasta Włocławek na 2024 rok.
3. Zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2024-2042.

Zastępca dyrektora Wydziału Finansów Pani Anna Wesołowska, dokonała łącznego wprowadzenia do ww. projektów uchwał mając na uwadze fakt, że obydwie uchwały stanowią integralną całość.

Pani dyrektor poinformowała, że w przedstawianej propozycji zmian budżetu i Wieloletniej Prognozy Finansowej zmniejsza się dochody budżetowe per saldum o 22. 625.000 zł, zmniejsza wydatki budżetowe o 17.408.000 zł i zwiększa przychody budżetowe o 5.216.000 zł. Zmian po stronie dochodów dokonano na podstawie wniosków wydziałów i jednostek budżetowych i dotyczą między innymi:

- zadań pn. „Rekonstrukcja jezdni i chodnika na moście stalowym”, „Budowa dróg na terenach inwestycyjnych przy ul. Papieżka”,
- uzyskania akceptacji wniosku grantowego na „Cyberbezpieczny Samorząd”,
- częściowego rozliczenia wydatków niewygasających,
- przystąpienia przez Zespół Szkół Technicznych do projektu Erasmus +
- wpływów z odszkodowań z polisy ubezpieczeniowej z przeznaczeniem na likwidację szkód,
- wpływów z opłat za pobyt osób przyjętych w celu wytrzeźwienia w Centrum Wsparcia Osób w Kryzysie i kosztów upomnień oraz odsetek bankowych,
- wpływów z tytułu zwrotów nienależnie pobranych świadczeń Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie,
- środków z Funduszu Pracy na wypłaty dodatków motywacyjnych w ramach Rządowego Programu „Dofinansowanie wynagrodzeń rodzin zastępczych zawodowych i prowadzących rodzinne domy dziecka na lata 2024-2027”,

Zmiany po stronie wydatków dotyczą:

- zabezpieczenia wydatków na wypłatę wynagrodzeń wraz z pochodnymi w miesiącu październiku br., wypłatę dodatków motywacyjnych dla nauczycieli wraz z pochodnymi oraz odprawę z tytułu likwidacji stanowiska pracy,
- zabezpieczenia wydatków na dotacje dla niepublicznych i publicznych szkół i placówek oświatowych
- pokrycia utrzymujących się wysokich kosztów obsługi zadłużenia w br.,

- zwiększenia planu w zakresie wydatków bieżących celem zabezpieczenia spłaty zadłużenia, która jest konsekwencją przejęcia spadku po zmarłym mieszkańcu miasta,
- zadań pn.

„Rekonstrukcja jezdni i chodnika na moście o stalowym ...”,

„Budowa budynków placówek opiekuńczo-wychowawczych”,

„Modernizacja oświetlenia ulicznego stanowiącego własność Energa Oświetlenie Sp. z o.o.”,

„Budowa PSZOK”,

„Budowa dróg na terenach inwestycyjnych przy Papieżka”,

„Budowa ulicy Brzezinowej na odcinku od Mielęcińskiej do Letniej”,

„Budowa ulicy Celulozowej”,

„Program dostosowania placówek oświatowych do przepisów przeciwpożarowych”,

„Park Sienkiewicza dla osób z ograniczoną mobilnością - przebicie Bulwarów”,

„Przebudowa Parku im. H. Sienkiewicza - część północna”.

Ponadto proponuje się wprowadzenie nowych zadań pn. „Stodowo 2” i „Zakup barier betonowych”.

Po zakończeniu prezentacji ww. projektów uchwał, Przewodniczący Komisji poinformował, że otwiera dyskusję nad ww. zagadnieniami.

Radna Katarzyna Zarębska zapytała o nowe zadanie pn. „Zakup barier betonowych”. Do czego miałyby one służyć? Radna Domicela Kopaczewska dopytała, czy owe bariery miałyby być ustawiane wzdłuż ulic czy w poprzek?

Pani dyrektor wraz z dyrektorem Wydziału Inwestycji i Zamówień Publicznych Panem Jarosławem Kwiatkowskim odpowiedzieli, że są to bariery do oddzielania przestrzeni i mogą być ustawiane zarówno wzdłuż jak i w poprzek.

Radna Katarzyna Zarębska zapytała o zakup meleksa oraz modernizację schroniska dla zwierząt.

Odpowiedzi udzielił dyrektor Wydziału Nadzoru Właścicielskiego i Gospodarki Komunalnej Pan Maciej Szymański informując, że meleks będzie zakupiony na

potrzeby cmentarza, aby ułatwić osobom z niepełnosprawnościami poruszanie się po terenie cmentarza. Dotychczas użytkowany meleks jest mniejszy i wymaga naprawy.

Pan dyrektor podał również zakres prac remontowych, którym będzie poddane schronisko dla zwierząt. Będzie to min. wymiana chłodni, instalacja domofonów na bramach i grzejników w budynkach dla psów, a także zostanie zaktualizowana dokumentacja na budowę poddasza.

Radna Katarzyna Zarębska zapytała również o to, które budynki zostaną dostosowane do przepisów przeciwpożarowych? Czy prace obejmą Przedszkole Publiczne nr 7 przy ulicy Długiej? A także o to, na co zostaną wydatkowane środki inwestycji pn. „Słodowo 2”?

Dyrektor Jarosław Kwiatkowski odpowiedział, że aktualnie trwają prace w Szkole Podstawowej nr 19, gdzie zaszła konieczność wykonania robót dodatkowych na korytarzach. Natomiast prace w Przedszkolu Publicznym nr 7 są planowane na przyszły rok. Na zadaniu pn. „Słodowo 2” będzie wykonywana jedynie dokumentacja.

Radna Domicela Kopaczewska zapytała o kwotę 4 mln zł w zakresie wydatków edukacyjnych-czy ta kwota będzie przeznaczona na odprawy emerytalne?

Pani dyrektor Anna Wesółowska zaprzeczyła wyjaśniając, że wspomniana kwota 4 mln zł, to wydatki na wynagrodzenie wszystkich pracowników oświaty i edukacyjnej opieki wychowawczej wraz z pochodnymi, podanych w załącznikach do projektu uchwały.

Wobec braku dalszych zgłoszeń do udziału w dyskusji Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie ww. projekt uchwały.

Głosowano w sprawie:

Zaopiniowania projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu miasta Włocławek na 2024 rok.

Wyniki głosowania

ZA: 7, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 1, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (7)

Janusz Dębczyński, Jakub Girczyc, Krzysztof Grządziel, Domicela Kopaczewska, Marlena Korpalska, Katarzyna Zarębska, Janusz Ziółkowski

BRAK GŁOSU (1)

Marek Wasielewski

NIEOBECNI (1)

Irena Vuković-Kwiatkowska

Po zakończeniu procedury głosowania Przewodniczący Komisji poinformował, że w rezultacie przeprowadzonego głosowania Komisja Budżetu, Rozwoju i Promocji Miasta wypracowała pozytywną opinię o ww. projekcie uchwały w przedłożonym brzmieniu.

Z racji tego, że projekt uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej był opiniowany łącznie z projektem w sprawie uchwalenia budżetu, Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2024-2042.

Głosowano w sprawie:

Zaopiniowania projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2024-2042.

Wyniki głosowania

ZA: 7, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 1, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (7)

Janusz Dębczyński, Jakub Girczyc, Krzysztof Grządziel, Domicela Kopaczewska, Marlena Korpalska, Katarzyna Zarębska, Janusz Ziółkowski

BRAK GŁOSU (1)

Marek Wasielewski

NIEOBECNI (1)

Irena Vuković-Kwiatkowska

Po zakończeniu procedury głosowania Przewodniczący Komisji poinformował, że w rezultacie przeprowadzonego głosowania Komisja Budżetu, Rozwoju i Promocji Miasta wypracowała pozytywną opinię o ww. projekcie uchwały w przedłożonym brzmieniu.

4. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Włocławek dla obszaru położonego pomiędzy ulicami: Chmielną, Stodólną, Okrężną i Wojskową.

Wprowadzenia dokonała Pani Izabela Księżak, kierownik Referatu Zagospodarowania Przestrzennego w Wydziale Urbanistyki i Architektury, informując, iż przedłożony projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego sporządzony jest na podstawie uchwały Rady Miasta Włocławek podjętej 30 grudnia 2021 r. Powierzchnia terenu objętego projektem planu wynosi około 25 ha.

Przyjęte w projekcie planu rozwiązania wynikają ze szczegółowej analizy terenu, istniejącej zabudowy i infrastruktury technicznej. Projekt planu sporządzony jest w zgodności ze Studium, które określa przedmiotowy teren jako park miejski, obszary mieszkalnictwa z dominującym budownictwem wielorodzinnym oraz jednorodzinym, obszary usług oraz układ dróg. Miejscowy plan w większości sankcjonuje istniejące zagospodarowanie pozwalając na jego wzbogacenie i uzupełnienie oraz adaptację istniejącej zabudowy i funkcji. Umożliwia również realizację nowej zabudowy, ustalając jako przeznaczenie podstawowe tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, wielorodzinnej, tereny usług, tereny zieleni oraz drogi zbiorcze. Przedłożony projekt planu skutkuje zmianą w części miejscowych planów z 2002, 2011, 2019 i 2020 roku. Projekt planu został wyłożony do publicznego wglądu, w tym czasie odbyła się również dyskusja publiczna nad przyjętymi w projekcie planu rozwiązaniami. Do projektu nie zostały złożone uwagi. Uchwała w sprawie miejscowego planu uwzględnia wszystkie wymagania określone ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Po zakończeniu prezentacji ww. projektu uchwały, Przewodniczący Komisji poinformował, że otwiera dyskusję nad ww. zagadnieniem.

Wobec braku zgłoszeń do udziału w dyskusji Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie ww. projekt uchwały.

Głosowano w sprawie:

Zaopiniowania projektu uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Włocławek dla obszaru położonego pomiędzy ulicami: Chmielną, Stodólną, Okrężną i Wojskową.

Wyniki głosowania

ZA: 7, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 1, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (7)

Janusz Dębczyński, Jakub Girczyc, Krzysztof Grządziel, Domicela Kopaczewska, Marlena Korpalska, Katarzyna Zarębska, Janusz Ziółkowski

BRAK GŁOSU (1)

Marek Wasielewski

NIEOBECNI (1)

Irena Vuković-Kwiatkowska

Po zakończeniu procedury głosowania Przewodniczący Komisji poinformował, że w rezultacie przeprowadzonego głosowania Komisja Budżetu, Rozwoju i Promocji Miasta wypracowała pozytywną opinię o ww. projekcie uchwały w przedłożonym brzmieniu.

5. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

Nie zgłoszono.

6. Zakończenie obrad Komisji.

Wobec zrealizowania porządku posiedzenia Przewodniczący Komisji Budżetu, Rozwoju i Promocji Miasta radny Janusz Ziółkowski zakończył obrady Komisji w dniu 19 września 2024 roku.

Z poważaniem Janusz Ziółkowski Przewodnicząca Komisji Budżetu Rozwoju i Promocji Miasta Przygotował(a): Urszula Szubińska